

ZARZĄDZENIE NR 1087/20
PREZYDENTA MIASTA BIAŁEGOSTOKU
z dnia 15... grudnia 2020 r.

w sprawie powołania komisji konkursowej do zaopiniowania ofert w otwartym konkursie ofert na prowadzenie Białostockiej Jadłodzielni w 2021 roku

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.¹) oraz art. 11 ust. 2 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) w związku z § 5 ust. 3 zarządzenia Nr 144/19 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 27 lutego 2019 r. w sprawie określenia zasad i trybu postępowania dotyczących zlecania, kontroli i rozliczania zadań publicznych zarządzam, co następuje.

§ 1

Powołuję komisję konkursową do zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych przez prowadzenie Białostockiej Jadłodzielni w 2021 roku oraz do przedstawienia propozycji wysokości przyznanych środków w następującym składzie:

- 1) Przedstawiciele Prezydenta Miasta Białegostoku:
 - a) Izabela Niewiarowska – Przewodnicząca komisji konkursowej,
 - b) Emilia Rudzińska – Zastępca Przewodniczącej komisji konkursowej,
 - c) Zula Brzezińska – członek komisji konkursowej;
- 2) Osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:
 - a) Elżbieta Paszkowska – członek komisji konkursowej,
 - b) Elżbieta Żukowska-Bubienko – członek komisji konkursowej.

§ 2

Obsługę organizacyjną komisji konkursowej zapewnia Centrum Aktywności Społecznej Urzędu Miejskiego w Białymstoku.

§ 3

Regulamin pracy komisji konkursowej stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2020 r. poz. 1378

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta Miasta nadzorującemu sprawę współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz Dyrektorowi Centrum Aktywności Społecznej Urzędu Miejskiego w Białymstoku.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

dr hab. Tadeusz Truskolaski



**Regulamin pracy komisji konkursowej opiniującej oferty w otwartym konkursie ofert
na prowadzenie Białostockiej Jadłodzielni w 2021 roku**

§ 1

Skład komisji konkursowej

1. Komisja konkursowa obraduje w składzie, co najmniej 3 osób, w tym Przewodniczącej lub Zastępcy Przewodniczącej komisji konkursowej.
2. Przewodnicząca komisji konkursowej może zaprosić do udziału w pracach komisji z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadania publicznego, którego dotyczy konkurs.
3. Osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) wykonują swój mandat społecznie, przedstawiciele Prezydenta Miasta Białegostoku - w ramach obowiązków służbowych.
4. Do członków komisji konkursowej stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256) dotyczące wyłączenia pracownika. Każdy z członków komisji konkursowej podpisuje stosowne oświadczenie.

§ 2

Posiedzenia komisji konkursowej

1. Terminy posiedzeń komisji konkursowej ustala jej Przewodnicząca.
2. Posiedzenia komisji konkursowej prowadzi Przewodnicząca, a w przypadku jej nieobecności – Zastępca Przewodniczącej komisji konkursowej.
3. Z każdego posiedzenia komisji konkursowej sporządza się protokół, który podpisują Przewodnicząca oraz osoba protokołująca posiedzenie.
4. Posiedzenia komisji konkursowej odbywają się bez udziału oferentów.

§ 3

Tryb prac komisji konkursowej

1. Komisja konkursowa działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057).
2. Podstawę prac komisji konkursowej stanowią kompletne pod względem formalnym oferty, przyjmowane zgodnie z podanymi do publicznej wiadomości warunkami konkursu określonymi w zarządzeniu Nr 1055/20 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 30 listopada 2020 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na prowadzenie Białostockiej Jadłodzielni w 2021 roku.
3. Komisja konkursowa dokonuje oceny ofert według zasad i w trybie określonym w warunkach konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie działalności

wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych przez prowadzenie Białostockiej Jadłodzielni w 2021 roku.

4. Oferty spełniające wymagania formalne są poddawane ocenie merytorycznej.
5. Ocena merytoryczna ofert jest dokonywana przez komisję konkursową poprzez przyznanie odpowiedniej liczby punktów na formularzu Karty oceny merytorycznej oferty na realizację zadania, której wzór określa Załącznik Nr 2 do ogłoszenia o konkursie stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 1055/20 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 30 listopada 2020 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na prowadzenie Białostockiej Jadłodzielni w 2021 roku.
6. Członkowie komisji konkursowej mogą opiniować oferty za pośrednictwem platformy Witkac.pl.
7. Komisja konkursowa wydaje opinię w sprawie przyznania dotacji poszczególnym oferentom oraz jej wysokości lub o nieprzyznaniu dotacji.
8. Komisja konkursowa na podstawie przedstawionej oferty może określić zakres zadania, zaproponować kwotę dofinansowania, a także wskazać pozycje wymienione w kosztorysie projektu, które zostaną objęte dofinansowaniem oraz określić ich wysokość.
9. Z przebiegu posiedzenia komisji konkursowej sporządza się protokół, który zawiera:
 - 1) oznaczenie miejsca i czasu przeprowadzenia posiedzenia;
 - 2) imiona i nazwiska obecnych członków komisji konkursowej;
 - 3) liczbę złożonych ofert;
 - 4) wskazanie ofert spełniających wymogi formalne oraz ofert niespełniających wymogów formalnych, odpowiadających warunkom określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2013 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) oraz w ogłoszeniu o konkursie;
 - 5) wskazanie ofert, na które po dokonanej ocenie merytorycznej, proponuje się udzielenie dotacji, nie udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem;
 - 6) podpis Przewodniczącej komisji konkursowej oraz osoby protokołującej posiedzenie.
10. Przewodnicząca komisji konkursowej przedkłada Prezydentowi Miasta opinię komisji konkursowej niezwłocznie po zakończeniu posiedzenia.

§ 4

Sposób podejmowania decyzji przez komisję konkursową

1. Komisja konkursowa podejmuje decyzję zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
2. W przypadku równej ilości głosów „za” i „przeciw”, głos decydujący ma Przewodnicząca komisji konkursowej.

PREZYDENT MIASTA

dr hab. Tadeusz Truskolaski

